

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

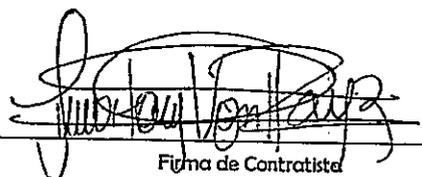
Nombre completo del Contratista:	<u>Luatany Pamela Cabrera Von-Raynits</u>	CUI:	<u>3006290600101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-276-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>98305352</u>
Número de Factura:	<u>2432519804</u>	Serie:	<u>4DDC98A8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>0 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>mes de septiembre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>0 30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Planificación y Modernización</u>		

Objetivos del Contrato: El técnico se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

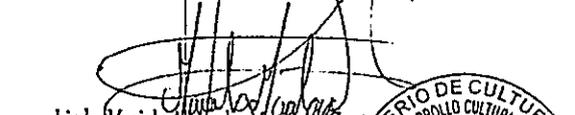
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyar con la Delegación de Planificación y Modernización el uso de formatos y herramientas para la recopilación de información de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en pro de agilizar la elaboración de informes, memorias de labores y POA.
- 1) Apoyo en la consolidación de la memoria de labores correspondiente al mes de septiembre de 2021.
 - 2) Apoyo en la consolidación de Informe de Acuerdos de Paz correspondiente al mes de septiembre.
 - 3) Apoyo en la consolidación de respuesta de información del Artículo 17 TER de la Ley Orgánica del Presupuesto, correspondiente al mes de septiembre de 2021.
- b) Apoyo en la provisión de insumos que sean requeridos por el personal de la Delegación de Planificación y Modernización durante el mes de septiembre de 2021.
- c) Apoyar con los enlaces técnicos administrativos durante el mes de septiembre de 2021 de la Dirección de Desarrollo sobre las disposiciones de formatos necesarios para la recolección de información para la elaboración de informes semanales, mensuales y anuales.
- d) Apoyar en la logística de 2 reuniones con las diferentes Direcciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, que fueron requeridas por la Delegación de Planificación y Modernización durante el mes de septiembre de 2021.
- Apoyar en la elaboración de documentos que emanen en la Delegación, así como el manejo de archivo correspondiente.
- 1) Elaboración de oficios, circulares, convocatorias y conocimientos a los cuales se les asignaron número de oficio del DPMDGDG-251 al DPMDGDGFC-0315.
 - 2) Recepción de documentos de las diversas áreas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante el mes de septiembre de 2021.
 - 3) Escaneo y archivo de correspondencia de las diferentes direcciones y delegaciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante el mes de septiembre de 2021.
- f) Apoyar en la consolidación de memoria de labores del Proyecto Casas de Desarrollo Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana correspondiente al mes de septiembre del 2021.
- g) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- h) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

Luatany Pamela Cabrera Von-Raynits
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Firma de la Autoridad que presta los servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Delegación de Planificación y Modernización
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

